

POKYNY PRE ÚPRAVU PRÍSPEVKOV DO ZBORNÍKA

V zborníku príspevkov je možné uverejniť znenia celých príspevkov, abstraktov alebo posterov. Príspevky je potrebné dodať s predpísanými náležitosťami, vždy v elektronickej podobe, emailom na adresu: **jaromir.tupy@ku.sk**(tel. kontakt +421918722191). Termín odovzdania príspevkov je do **29. septembra 2019**.

1. Písanie celých príspevkov

Práca by mala obsahovať nasledujúce časti:

- **Názov** v slovenskom (resp. českom/poľskom) a anglickom jazyku.
- **Meno a priezvisko autorov** (uvádzaný bez titulov, na konci horné číslovanie pracoviska).
- **Pracovisko** - oficiálny, úplný názov (fakulta, univerzita, zdravotné zariadenie, škola, iné, mesto, štát).
- **Abstrakt** v slovenskom (resp. českom, poľskom) a anglickom jazyku (rozsah - maximálne 300 slov).
 - Formy abstraktu:
 - Štruktúrovaný sa používa pri prezentovaní vlastných výsledkov. Je členený na:
 - Úvod/Introduction (zdôrazňuje jednu, max. dvomi vetami význam prezentovanej problematiky).
 - Cieľ/Objectives (vyjadruje jednu, maximálne dvomi vetami hlavný dôvod vykonania a prezentovania práce. Veta sa začína slovesom: napr. Zistiť..., Analyzovať..., Vytvoriť.... Od cieľa sa odvíja metodika, výsledky aj závery).
 - Materiál a metodika/Material and methods (charakterizuje súbor, upresňuje akou metódou bola práca robená: typ štúdie, techniky, postupy, spôsoby sledovania, hodnotenia, laboratórne metodiky, definície, kritériá, princíp štatistického testovania).
 - Výsledky/Results (poskytujú konkrétne najdôležitejšie čísla –absolútne aj relatívne - relevantné k cieľu práce, kvalitatívne aj kvantitatívne zistenia, štatistickú významnosť).
 - Záver/Conclusion (vyjadruje spôsob naplnenia, resp. nesplnenia cieľa, význam dosiahnutých výsledkov, ich využitie v praxi).
 - Neštruktúrovaný sa používa pri prezentovaní prehľadov poznatkov z literatúry. Je členený na:
 - Cieľ
 - Vlastný text
 - Záver
- **Kľúčové slová** (3-6) v slovenskom (resp. českom/poľskom) a anglickom jazyku.
- **Text príspevku** je
 - pri vedeckých článkoch členený na úvod, cieľ, súbor, metodiku, výsledky, diskusiu, záver,
 - pri odborných článkoch členený na úvod, vlastný text, (vrátane vymedzenia cieľov štúdie, príp. formulovanie sledovaných problémov), metodiku (spôsob výberu literárnych zdrojov, spôsob analýzy), výsledky (prezentácia vlastných výsledkov analýzy), záver
- **Zoznam bibliografických odkazov** - maximálne 20 citácií.
- **Kontaktný údaj prvého autora** - meno a priezvisko, tituly, adresu pracoviska, telefónne číslo a e-mail.

Formálna stránka rukopisu:

- Rozsah rukopisu je obmedzený na 8 strán (formát A4 - okraje stránky zhora nastavené na 25 mm, okraje stránky zdola na 25 mm, vnútorný okraj nastaviť na 25 mm, vonkajší 255555555 mm, zarovnávanie doľava, slová nedeliť).
- Písať je potrebné plynulo, na celú šírku, neupravovať text do stĺpcov (možné len v tabuľkách). Klávesu ENTER je možné používať len na konci odstavca (nie na konci každého riadka). Je potrebné dôsledne rozlišovať čísla 1,0 a písmená l, O. Zátvorky v texte v texte používať len okrúhle (). Hranaté zátvorky [] sú vymedzené pre číslovanie citácií. Skratky je nutné vysvetliť vždy pri prvom uvedení.
- Pri písaní jednotlivých častí príspevku je potrebné použiť textový editor Microsoft Word, typ písma Times New Roman, riadkovanie násobky 1,5 a dodržiavať nasledujúcu schému:
 - Názov - slovenský, resp. český/poľský - 15 bodové písmo, tučné, zarovnané na stred.
 - Podnázov - anglický preklad názvu - 13 bodové písmo, tučné, zarovnané na stred,
 - Meno a priezvisko autora (spoluautorov) - 12 bodové tučné písmo, zarovnané na stred.
 - Pracovisko (univerzita, škola, iné, mesto) - 10 bodové, normálne písmo, zarovnané na stred.
 - Súhrn - Abstrakt - 9 bodové normálne písmo, rozsah 5-10 riadkov. Pri vedeckých článkoch Úvod/Introduction; Ciele/Objectives; Materiál a metodika/Material and methods; Výsledky/Results; Záver/Conclusion písať tučným písmom.
 - Kľúčové slová - 9 bodové písmo (napríklad: **Kľúčové slová:** Zápal. Ateroskleróza. Liečba. **Keywords:** Inflammation. Atherosclerosis, Treatment)
 - text príspevku - 11 bodové normálne písmo.
- V závere článku autor uvedie kontaktný údaj prvého autora - 11 bodové normálne písmo.
- V texte nepoužívať tučné písmo (bold) a kurzívu (okrem citátov). Tučné písmo používať iba na označenie názvu príspevku a jeho jednotlivých častí, názvy tabuliek, grafov a obrázkov,
- Tabuľky, obrázky a grafy musia byť umiestnené na príslušnom mieste v článku (autor ich neposiela samostatne),
- Tabuľky, grafy a obrázky musia byť priebežne číslované arabskou číslicou a názvom a musí byť na ne uvedený odkaz v texte, veľkosť písma v tabuľke a v grafe je stanovená 10pt,
 - označenie napr. **Tabuľka 1** alebo **Tab. 1** sa uvádza nad tabuľkou od ľavejvislice; označenie napríklad **Obrázok 1** alebo **Obr. 1** sa píše pod obrázok vľavo. Graf sa popisuje rovnako ako obrázok.
- Fotografie na publikovanie môžu byť farebné s rozlíšením vyšším ako 300 dpi,
- Rovnice písať v editore rovníc Microsoft Word - musia byť číslované, pričom čísla je potrebné písať v oblých zátvorkách so zarovnaním na pravý okraj stĺpca.

Spracovanie citovanej literatúry:

Bibliografické citácie upraviť podľa štýlu JAMA/AMA. Citačná norma JAMA/AMA je jednou z noriem využívaných v medicínskych orientovaných periodikách, ktorá je pomenovaná podľa American Medical Association. Štruktúrou bibliografických citácií sa podobá štýlu NLM, z ktorého v mnohom vychádza. JAMA style patrí medzi tzv. author-number štýly, t. j. číslom v hranatých

zátvorkách odkazujeme v texte na citované zdroje v poradí, v akom sú citované prvýkrát. Nasledujúce odkazy na rovnaký zdroj sa označujú rovnakým číslom ako pri prvej zmienke.

Základné pravidlá tvorby odkazov podľa JAMA/AMA štýlu

- Neuvádza sa ISBN.
- Uvádza sa max. 6 autorov; ak má práca 6 a menej autorov, uvádzajú sa všetci, ak je autorov viac ako 6, uvádzajú sa prví traja a pridá sa skratka et al. Mená jednotlivých autorov sa oddeľujú čiarkou.
- Mená autorov sa uvádzajú v invertovanej podobe: priezvisko, iniciály krstného mena bez interpunkcie.
- Názov píšeme kurzívou, pričom pri anglicky napísaných monografiách píšeme všetky slová s veľkým začiatočným písmenom, okrem spojok a predložiek. U neanglicky písaných textov postupujeme podľa pravidiel príslušného jazyka.
- Ak nejde o prvé vydanie monografie, uvádzame o ktoré ide, a to vždy anglickou skratkou v podobe 2nd ed., 4th ed.
- Názvy časopisov píšeme kurzívou, v skrátenej podobe podľa registra časopisov v databáze PubMed. Ak časopis nemá skratku, uvedieme celý názov.
- Názvy časopiseckých článkov alebo kapitol píšeme bežným typom písma v súlade s pravidlami príslušného jazyka.
- V prípade citácie zo zborníka uvádzame autorov príspevku, názov príspevku, predložku In: editorov zborníka, názov zborníka a ostatné údaje ako pri monografii
- Miesta vydania: uvádzame mesto aj štát vydania, a to v jazyku dokumentu. V prípade štátov USA používame skratky používané ich poštou.
- Nakladateľ: uvádzame celý názov nakladateľstva, ak je neznámy, uvedieme Publisher unknown.
- Pokiaľ nie je známy rok vydania, uvádza sa dateunknown.
- Pri časopisoch uvádzame rok vydania, ročník a číslo a to bez slovného označenia či skratiek. Rok a ročník oddeľujeme bodkočiarkou.
- Údaj o rozsahu (stránkovaní) sa uvádza iba pri uvádzaní rozsahu konkrétnych strán (napr. článku, kapitoly v knihe) a uvádzajú sa iba číslicami bez skratiek typu s., p.

Príklad na citovanie monografie

1. Prochotský A. *Karcinóm hrubého čreva a konečníka*. Bratislava, Slovakia: Litera Medica; 2006.
2. DeVita VT Jr, Lawrence TS, Rosenberg SA, et al. *CANCER. Principles&Practice of Oncology*. 9th ed. Philadelphia, PA: LippincottWilliams&Wilkins; 2011.

Príklad na citovanie kapitoly knihy, resp. príspevku v zborníku

1. Nenutil R. Standardizacehistopatologické diagnostiky kolorektálníhokarcinomu. In: Vyzula R, Žaloudík J, eds. *Rakovina tlustéhočreva a konečníku*. Praha, CzechRepublic: Maxdorf; 2007:96–102.
2. Enzinger FM, Weiss SW. Ischemicfasciitis (Atypicaldecubitalfibroplasia). In: Sharon WW, John RG, eds. *Soft TissueTumors*. 4th ed. St. Louis, MO: Mosby; 2001:276–278.

Príklad na citovanie článku v časopise

1. Hut'an M, Koudelka P, Bartko CH, et al. Nové odporúčania antibiotickej liečby infekcií diabetickej nohy. *Slov. chir.* 2012;9(3):88–91.
2. Jakimowicz J, Fingerhut A. Simulation in surgery. *Br J Surg.* 2009;96(6):563–564.

Príklad citácie elektronického článku

1. Wong KP, Lang BH. The role of prophylactic central neck dissection in differentiated thyroid carcinoma: Issues and controversies [online]. *J Oncol.* 2011. <http://www.hindawi.com/journals/jo/2011/127929/>. Accessed June 18, 2011. 4411

2. Písanie abstraktov

Prezentácia abstraktu by mala obsahovať nasledujúce časti:

- **Názov** v slovenskom (resp. českom/poľskom) a anglickom jazyku.
- **Meno a priezvisko autorov** (uvádzaný bez titulov, na konci horné číslovanie pracoviska).
- **Pracovisko** - oficiálny, úplný názov (fakulta, univerzita, zdravotné zariadenie, škola, iné, mesto, štát).
- **Abstrakt** v slovenskom (resp. českom, poľskom) a **anglickom jazyku** (rozsah do 250, maximálne 300 slov).
- Formy abstraktu:
 - Štruktúrovaný sa používa pri prezentovaní vlastných výsledkov. Je členený na:
 - Úvod/Introduction (zdôrazňuje jednu, max. dvomi vetami význam prezentovanej problematiky).
 - Cieľ/Objectives (vyjadruje jednu, maximálne dvomi vetami hlavný dôvod vykonania a prezentovania práce. Veta sa začína slovesom: napr. Zistiť..., Analyzovať..., Vytvoriť.... Od cieľa sa odvíja metodika, výsledky aj závery).
 - Materiál a metodika/Material and methods (charakterizuje súbor, upresňuje akou metódou bola práca robená: typ štúdie, techniky, postupy, spôsoby sledovania, hodnotenia, laboratórne metodiky, definície, kritériá, princíp štatistického testovania).
 - Výsledky/Results (poskytujú konkrétne najdôležitejšie čísla – absolútne aj relatívne - relevantné k cieľu práce, kvalitatívne aj kvantitatívne zistenia, štatistickú významnosť).
 - Záver/Conclusion (vyjadruje spôsob naplnenia, resp. nesplnenia cieľa, význam dosiahnutých výsledkov, ich využitie v praxi).
 - Neštruktúrovaný sa používa pri prezentovaní prehľadov poznatkov z literatúry. Je členený na:
 - Cieľ
 - Vlastný text
 - Záver
- **Kľúčové slová** (3-6) v slovenskom (resp. českom/poľskom) a anglickom jazyku.
- **Kontaktný údaj prvého autora** - meno a priezvisko, tituly, adresu pracoviska, telefónne číslo a e-mail.

Formálna stránka rukopisu:

- Pri písaní abstraktu je potrebné použiť textový editor Microsoft Word, typ písma Times New Roman, riadkovanie 1,5 a dodržiavať nasledujúcu schému:
 - Názov - slovenský, resp. český/poľský - 15 bodové písmo, tučné, zarovnané na stred.

- Podnázov - anglický preklad názvu - 13 bodové písmo, tučné, zarovnané na stred,
- Meno a priezvisko autora (spoluautorov) - 12 bodové tučné písmo, zarovnané na stred.
- Pracovisko (univerzita, škola, iné, mesto) - 10 bodové, normálne písmo, zarovnané na stred.
- Abstrakt - 11 bodové normálne písmo, do 300 slov.
- Kľúčové slová - 11 bodové písmo (napríklad: **Kľúčové slová:** Zápal. Ateroskleróza. Liečba. **Keywords:** Inflammation. Atherosclerosis, Treatment)
- Kontaktný údaj prvého autora - 11 bodové normálne písmo.
- Do abstraktu sa nekladajú tabuľky, grafy, obrázky ani literatúra

3. Písanie posterov

Hlavný cieľ vystavenia posteru – má sprostredkovať „krátky príbeh“, iniciovať diskusiu a odovzdať vedecký odkaz účastníkom podujatia. Poster je primárne vizuálnou prezentáciou, mal by byť atraktívny a esteticky príjemný. Musí upútať pozornosť, zaujať na prvý pohľad. Všeobecná formulka o posteru – menej je viac, väčšie je lepšie.

Názov v slovenskom (resp. českom/poľskom) a anglickom jazyku.

Meno a priezvisko autorov (uvádzaný bez titulov, na konci horné číslovanie pracoviska).

Pracovisko - oficiálny, úplný názov (fakulta, univerzita, zdravotné zariadenie, škola, iné, mesto, štát).

Textová časť

Obsah posteru a jeho členenie sú porovnateľné s členením odborného článku

- Abstrakt (býva publikovaný, nemusí sa na posteru uvádzať)
- Úvod (5 -7 viet s uvedením hypotéz skúmaných problémov/otázok)
- Materiál a metódy (prezentujú sa podstatné údaje, oboznámenie čitateľa s procesom skúmania)
- Výsledky (len najdôležitejšie zistenia najmä vo forme grafov a tabuliek)
- Diskusia (stručná konfrontácia získaných nálezov/výsledkov s výsledkami iných autorov)
- Závěry (zdôrazniť konkrétne zistenia a ich prínos pre prax/d'alší výskum)
- Odporúčanie
- Referencie – bibliografické odkazy
- Poďakovanie (uviesť technickú spoluprácu, grantovú, sponzorskú alebo inú podporu).

Jednotlivé časti posteru sa nemajú

- prekrývať (majú byť zreteľne oddelené)
- kde je to možné, odporúča sa uvádzať
- údaje/informácie heslovite
- dôležité informácie zdôrazniť hrubo alebo podčiarknuť
- jednotlivé časti usporiadané v blokoch
- optimálny počet riadkov v jednom
- textovom bloku (materiál, výsledky, diskusia) je 10, maximálny 20
- Textová časť má obsahovať výlučne nevyhnutné informácie, vety majú byť krátke a zrozumiteľné

- odporúčané členenie plochy posteru: 20 % text, 40–50 % grafická časť, 30–40 % voľný priestor
- Vhodnými druhmi písma na text posteru sú: Arial, Bookman, Courier, Geneva, Helvetica, Verdana
- Neodporúča sa zošikmené písmo (italica)
- Odporúča sa používať len jeden druh písma, ktorý je možné podčiarkovať a upravovať na polotučné a tučné
- Názov práce má byť čitateľný zo 4–6m: 72 – 104 bodov
- Mená autorov: 48 – 64 bodov
- Inštitúcia, mesto, štát: 36 – 48 bodov
- Text práce: nadpisy 36– 40 bodov; vlastný text 22 – 26 bodov; riadkovanie 1,5.
- Farba pozadia: má akcentovať obsah prezentácie, nemá jej dominovať
- Tlmené, pastelové farby (sivá, modrá, červená, zelená, biela je univerzálna)
- Efektne je rozmiestniť jednotlivé časti posteru na farebnom pozadí tak, aby vznikol dojem rámu
- Písmo:
 - Tmavé (farba čierna, modrá, zelená, hnedá).
 - Nadpisy môžu mať inú farbu ako písmo textu
 - Maximum informácií pri minimálnom rozsahu textovej časti